



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Report anual de evaluare internă a calității

Report pentru anul școlar având starea la data de

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Școala Gimnazială "Iulia Hălăucescu", Comuna Tarcău	2761102132	NEAMȚ	TARCĂU

D02	Mediul de rezidență:
	Rural

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă centrală

D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
	Nici un răspuns selectat.

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Școală cu clasele I-VIII

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	2072314.00	1920951.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică și cu structuri subordonate

D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	1.00
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	0.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preșcolar	Da	Da
	primar	Da	Nu
	gimnazial	Da	Nu

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”
	Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	un schimb	un schimb

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	2.00	1.00				3.00
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	5.00	0.00				5.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	4.00	0.00				4.00
Total	11.00	1.00				12.00

D18a	Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	35.00	10.00	45.00

Școala Gimnazială "Iulia Hălăucescu", Comuna Tarcău

Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	73.00	0.00	73.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	60.00	0.00	60.00
Total	168.00	10.00	178.00
Total grădiniță	35.00	10.00	45.00
Total niveluri școală	133.00	0.00	133.00

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	6.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	5.00
Total	11.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Invatamant dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0 (ante)prescolar		3	45
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0 primar		5	73
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0 gimnaziu		4	60
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0 liceu		0	0

Școala Gimnazială "Iulia Hălăucescu", Comuna Tarcău

Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0	postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0		0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0		0	0
Total	0	0		12	178

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Da	Da
În școală (în învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	Nu

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	45	133	100	100
Total	45	133	100	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei
-------------	--

	În grădiniță	În școală
Nici un răspuns selectat.		

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	15	10	33.33	7.52
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	15	80	33.33	60.15
Cel puțin un părinte are studii superioare	15	29	33.33	21.80
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	14	0	10.53
Total	45	133	100	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:		
	Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi
			Unitatea coordonatoare
			Structuri subordonate
Nici un răspuns selectat.			

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvența - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	40	123	88.89	92.48
între 30 și 60 de minute	5	10	11.11	7.52
Total	45	133	100	100
Timp mediu	18.33	17.26		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvența - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	129	96.99
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	4	3.01
Din alte localități care stau în gazdă sau la internat	0	0
Total	133	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport special destinate (transport școlar)	permanent	permanent

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Prezența mijloacelor de transport	permanent
telefon	Da
fax	Nu
e-mail	Nu

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	11	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	0	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	

D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a	Grădinița funcționează:
în clădire cu destinație de grădiniță	

D36b	În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:
Nici un răspuns selectat.	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare

Nici un răspuns selectat.

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Nici un răspuns selectat.	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
Nici un răspuns selectat.	

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Nici un răspuns selectat.	

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu norma parțială	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nici un răspuns selectat.	

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Telefon	în toate structurile

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
mobilier mobil în majoritatea sălilor de clasă	

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:
tradițională, cu pupitre poziționate pe lățimea sălii în raport cu catedra, pe mai puține șiruri	

D44	Informații suplimentare privind grădinița:
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare medie	dotare medie

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevi și cadre didactice din unitatea coordonatoare și structuri, structurile neavând bibliotecă proprie	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	4	0	4
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	7	0	7
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	11	0	11
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	90	0	90
Total	22	0	22

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
50-74% din orele planificate	50-74% din orele planificate

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară
dispune de soft educațional pentru câteva discipline	

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
--------------------------------------	----

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu gradul I	13	68.42
Număr cadre didactice cu gradul II	4	21.05
Număr cadre didactice cu definitivat	2	10.53
Număr cadre didactice fără definitivat	0	0
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	19	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	19	100
Numărul de cadre didactice calificate	19	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	16	84.21
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	2	10.53

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		19.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		19.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora		0.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora		0.00

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Acoperire integrală
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire parțială
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Acoperire parțială
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Acoperire integrală
Educație plastică	Acoperire integrală
Educație tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Acoperire integrală
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invățător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire parțială
Limba română	Acoperire integrală

Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	1
număr de directori existent în unitate	1

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Invățător / institutor	Gradul I	34	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	573	30.16

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	6	1	7

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul preșcolar	45
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	77
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	60
Total	182
Total grădiniță	45
Total niveluri școală	137
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	210
numărul de absențe nemotivate	760
Total absențe pe an	970
Număr mediu absențe pe copil	7.08

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	45	46	1	0	0	46
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	77	77	0	0	0	77
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	60	63	3	0	0	63
Total	182	186	4	0	0	186
Total grădiniță	45	46	1	0	0	46
Total niveluri școală	137	140	3	0	0	140

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

Școala Gimnazială "Iulia Hălăucescu", Comuna Tarcău

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	1	0	0	1	0
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	2	0	0	2	0
Total	3	0	0	3	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	1	11	25	40	77
Matematică	1	11	25	40	77

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	0	3	3	23	34	0	63

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Total elevi (toate nivelurile)	0	0	0	0	0	0	0

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților învățământul primar (clasa a IV-a)	14	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	14	0

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76	Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):						
	Numărul elevilor cu note în intervalul						
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	0	1	2	3	4	4	14
Matematică	1	1	3	4	3	2	14

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	27	0
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare	11	0

Școala Gimnazială "Iulia Hălăucescu", Comuna Tarcău

Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	13	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	13	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	13	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	9	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în anul I din învățământul profesional	4	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu știu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

143

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

5

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

1

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

11

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

36000

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Festivalul Iernii-Ediția I	2, 2	La nivelul unității de învățământ s-a stabilit ca toți elevii și cadrele didactice: Să anunțe în timp util preșcolarii/elevii și părinții acestora modul de organizare a evenimentului; Să aducă în ziua planificată produsele ce vor fi valorificate în cadrul Festivalului; Să anunțe rude și reprezentanți ai comunității locale despre modul de organizare a evenimentului, invitându-i să participe alături de noi; Să se prezinte la timp, cu voie bună la Festivalul organizat de către cei implicați; Să colaboreze toți factorii educaționali pentru buna desfășurare a evenimentului.	02.12.2024	18.12.2024
Responsabilități: Fiecare educator/învățător/diriginte anunță elevii și părinții despre modul de organizare a evenimentului.					
Indicatori realizare: Aplicare de chestionare de satisfacție pentru părinții /elevi.					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Elevii și părinții așteaptă cu entuziasm a II-a ediție a Festivalului. • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: Evenimentul a fost un real succes pentru toți cei implicați în buna organizare și desfășurare a acestuia. 					

2	Festivalul Recoltei - Ediția I	2, 2	La nivelul unității de învățământ s-a stabilit ca toți elevii și cadrele didactice: Să anunțe în timp util preșcolarii/elevii și părinții acestora modul de organizare a evenimentului; Să aducă în ziua planificată produsele ce vor fi valorificate în cadrul Festivalului; Să anunțe rude și reprezentanți ai comunității locale despre modul de organizare a evenimentului, invitându-i să participe alături de noi; Să se prezinte la timp, cu voie bună la târgul organizat de către cei implicați; Să colaboreze toți factorii educaționali pentru buna desfășurare a evenimentului.	15.10.2024	25.10.2024
Responsabilități: Fiecare educator/învățător/diriginte anunță elevii și părinții despre modul de organizare a evenimentului.					
Indicatori realizare: Aplicare chestionare de satisfacție pentru părinți/elevi.					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Elevii și părinții așteaptă cu entuziasm a II-a ediție e Festivalului. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Leții învățate: Evenimentul a fost un real succes pentru toți ce implicați în buna organizare și desfășurare a acestuia. 					
3	Săptămâna Verde	2, 2	Să transmită părinților planificarea activităților din Săptămâna Verde, ținând cont de opțiunile acestora, în urma aplicării chestionarelor.	15.10.2024	18.10.2024

<p>Responsabilități: Responsabilul comisiei anunță fiecare educator/învățător/diriginte faptul că se apropie termenul limită de a finaliza și anunța părinții planificarea și modul de desfășurare a activităților din Săptămâna Verde. Analiza chestionarelor și transmiterea planificării către părinți.</p>					
<p>Indicatori realizare: Întocmirea unui centralizator al opțiunilor.</p>					
<p>Comentarii:</p>					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Diriginții alături de părinți au reușit să se mobilizeze pentru buna desfășurare a activităților din Săptămâna Verde, ce se va finaliza cu Festivalul Recoltei. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Leții învățate: Ficare educator/învățător/diriginte a transmis la timp părinților planificarea activităților ce se vor desfășura în Săptămâna Verde. 					
4	Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!"	2, 2	<input type="checkbox"/> Dezvoltarea armonioasă a preșcolarilor. <input type="checkbox"/> Dezvoltarea dragostei pentru valorile istorice ale localității în care trăiesc . <input type="checkbox"/> Dezvoltarea dragostei pentru mediul înconjurător. <input type="checkbox"/> Valorizarea abilităților artistico-plastice ale preșcolarilor. <input type="checkbox"/> Valorizarea abilităților sociale ale preșcolarilor <ul style="list-style-type: none"> • sa descrie efectele activității omului asupra mediului • să identifice calitățile mediului necesare vieții sănătoase; • să formuleze relația dintre om și mediu, interdependența dintre calitatea mediului și calitatea vieții. • să exerseze corect, în situații date, deprinderile comportamentale de bază; • să diferențieze 	24.03.2025	28.03.2025

		<p>atitudini civice pozitive / negative, în situații social – contextuale;</p> <ul style="list-style-type: none"> • să formuleze opinia proprie; • să constietizeze importanta unui comportament manierat; • să utilizeze corect norme, reguli de comportare civilizată, în spațiul privat și public; • să participe la discuții ; • să colaboreze în realizarea activităților 	
<p>Responsabilități: Fiecare educator /învățător/diriginte anunță elevii și părinții despre activitățile desfășurate în săptămâna Școala Altfel.</p>			
<p>Indicatori realizare: Aplicarea de chestionare de satisfacție pentru părinți/elevi</p>			
<p>Comentarii:</p>			
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: mplicarea părinților în activități, pentru a promova un sentiment de comunitate. Utilizarea rețelelor sociale pentru a răspândi informații despre activități și realizări. 			
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 			
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Rezultate așteptate: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Valorificarea potențialului artistic al copiilor și implicarea cât mai creativă a părinților/bunicilor. <input type="checkbox"/> Exprimarea sentimentelor de bucurie, admirație și protejare pentru lumea înconjurătoare. <input type="checkbox"/> Îmbogațirea cunoștințelor despre sănătate, în vederea unei dezvoltării armonioase <input type="checkbox"/> Înțelegerea cauzalității schimbării unor fenomene ale naturii și transformările din mediul înconjurător. 			

5	Uniți în cuget și-n simțiri! 24 Ianuarie -Ziua Unirii	5, 2	Să cunoască importanța istorică a zilei de 24 Ianuarie; Să memoreze poezii dedicate Unirii; Să învețe cântecul și dansul popular HORA UNIRII; Să-și stimuleze creativitatea prin transpunerea în desen,pictură,colaj e a marelui eveniment; Să participe cu dragoste și interes la activitățile propuse;	22.01.2025	24.01.2025
---	---	------	--	------------	------------

Responsabilități: Fiecare educator/învățător/diriginte anunță elevii despre modul de organizare a evenimentului.

Indicatori realizare: Aplicare chestionare de satisfacție pentru elevi.

Comentarii:

- **Concluzii:** Elevii au participat cu entuziasm la această activitate.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Dezvoltarea și consolidarea sentimentului patriotic;
Îmbogățirea cunoștințelor istorice;
Stimularea creativității și expresivității prin desene;

6	ZIUA INTERNAȚIONALĂ A CITITULUI ÎMPREUNĂ	5, 5	Să cunoască importanța cărților și implicit a lecturii; Să asculte cu atenție poveștile citite; Să conștientizeze beneficiile cititului ; Să prezinte cartea citită; Să realizeze un semn de carte	01.02.2025	15.02.2025
---	--	------	--	------------	------------

Responsabilități: Fiecare educator/învățător/diriginte anunță elevii despre modul de organizare a acestei activități.

Indicatori realizare: Aplicare chestionare de satisfacție pt.elevi

Comentarii:

- **Concluzii:** Toate obiectivele au fost îndeplinite cu succes. Copiii școlii noastre au fost foarte entuziasmați de activitățile propuse și s-au implicat din tot sufletul. S-a urmărit frecvența participării copiilor, calitatea exprimării orale, precum și aplicarea în diverse contexte a deprinderilor achiziționate. Elevii de clasa a II-a, III-a au povestit cu mare plăcere fragmente din cărțile lor preferate iar curiozitatea de a ști continuarea a smuls promisiuni din partea colegilor de a citi și ei acele povești. Partea lor preferată a fost însă, cititul folosind microfonul. Asta i-a stimulat să-și modeleze dicția pentru ca totul să sune cât mai frumos. Încântați au fost și de semnele de carte pe care au trebuit, conform indicațiilor să și le confecționeze singuri, pornind de la indicațiile profesorului (era vorba de un chenar din hârtie care trebuia pliat într-un anumit fel astfel încât, la final, trebuia să capete forma unui animăluț). Elevii de gimnaziu au fost încântați de faptul că trebuie să recomande cartea lor preferată colegilor și abia așteaptă să vadă care dintre cărțile propuse de ei vor fi citite.

Creșterea interesului pentru lectură, exersarea curajului, bunătății și empatiei;
familiarizarea cu spațiul bibliotecilor.

- **Realizat în proporție de 100 %**

- **Lecții învățate:** Cunoașterea, aprecierea și respectarea valorii cărților;
Promovarea lecturii și dezvoltarea abilităților artistice;
Stimularea interesului pentru lectura de plăcere, din opere ale scriitorilor români sau străini;

7	ZIUA NONVIOLENȚEI ÎN ȘCOLI-FII INTELIGENT .NU FI VIOLENT!	2, 2	Familiarizarea copiilor cu termenele de violență, nonviolență, de bullying și caracteristicile acestuia. Conștientizarea actelor de violență și bullying-ului și a consecințelor acestuia în rândul copiilor. Susținerea psihoafectivă a copiilor pentru a înțelege ce sunt emoțiile și cum să și le regleze în mod adecvat. Dezvoltarea capacității de comunicare și interrelaționare la nivelul clasei de elevi/ si/sau în relație cu alți elevi din diferite clase/școli/țări (în mediul online). Încurajarea copiilor privind implicarea în activități pozitive și constructive, de cooperare, colaborare și interrelaționare.	16.01.2025	30.01.2025
Responsabilități: Fiecare educator/învățător/diriginte anunță elevii despre modul de organizare a acestei activități.					
Indicatori realizare: Aplicare chestionare de satisfacție pt.elevi.					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Aceste activități implică povești, jocuri, jocuri de rol și clipuri video scurte despre violență/nonviolență, subiecte de discuție specifice relaționate cu VIOLENȚA-NONVIOLENȚA în școli, dinamică și consecințe și subiecte de discuție mai generale, precum emoții, rezolvarea de probleme, strategii de coping, respect, prietenie și comportament prosocial. Permanent, copiii vor primi ajutorul atunci când au nevoie, vor fi încurajați să reflecteze asupra semnificației activităților, iar prin activitățile de grup vor fi obișnuiți să petreacă timp împreună și să înțeleagă semnificația și importanța aceste zile. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					

- **Lecții învățate:** •Autocunoașterea și dezvoltarea personală;
- Comunicarea și abilitățile sociale;
- Relaționarea cu cei din jur, colegi, cu un comportament asertiv;
- Combaterea actelor de violență în rândul elevilor

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Analiză RAEI 2023-2024	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	Analizarea RAEI 2023-2024 și a Raportului anual CEAC, pentru realizarea documentelor comisiei pentru anul școlar 2024-2025.	16.10.2024	25.10.2024
Responsabilități: Membrii Comisiei CEAC					
Indicatori realizare: Repartizare sarcini de lucru					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: S-a stabilit rolul fiecărei persoane în cadrul Comisiei CEAC și documentele necesare bunei desfășurări a activității în școală. • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: Lucru eficient în cadrul Comisiei, când toți membrii acesteia participă. 					
2	Școala de Vară-Vara Cunoașterii	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Măsurarea Satisfacției Generale a elevilor și a părinților cu privire la activitățile, organizarea și personalul Școlii de Vară. Identificarea Punctelor Forte și a Zonelor de Îmbunătățire pentru edițiile viitoare. Evaluarea Eficienței	07.07.2025	11.07.2025

		<p>Logistice și a managementului resurselor (materiale, timp, personal). Aspecte Reținute (Domenii de Calitate Vizate) Relevanța și Coerența Programului: Modul în care activitățile au fost aliniate la nevoile elevilor și la obiectivele declarate. Calitatea Resurselor Umane: Competența, implicarea și interacțiunea formatorilor/profesorilor cu elevii. Managementul Logistic: Siguranța, amenajarea spațiului și calitatea materialelor didactice și recreative.</p>		
<p>Responsabilități: Persoana/Comisia Sarcina Principală Coordonatorul Școlii de Vară Managementul general, supervizarea colectării datelor, redactarea părții logistice a raportului. Comisia CEAC (Responsabil cu Evaluarea) Elaborarea instrumentelor de investigare, prelucrarea statistică a datelor, sinteza concluziilor și a recomandărilor. Profesorii/Formatorii Aplicarea chestionarelor elevilor, completarea jurnalelor de reflecție, furnizarea de date calitative.</p>				

Indicatori realizare: R1: Nivel de Satisfacție: Un scor mediu de satisfacție generală (Elevi + Părinți) de minim 4,5 pe o scară de la 1 (minim) la 5 (maxim).

R2: Atingerea Obiectivelor: Minim 80% dintre elevi declară că și-au îmbunătățit o competență specifică (ex: sunt mai bun la lucru în echipă sau am învățat mai multă engleză).

R3: Frecvența Recomandării: Minim 95% dintre părinți declară că ar recomanda programul și altor cunoștințe.

R4: Eficiența Logistică: Nu mai mult de 2 incidente majore raportate (ex: probleme de transport, accidente, lipsa materialelor necesare).

Comentarii:

- **Concluzii:** Programul Școala de Vară a fost un succes general, atingând indicatori de satisfacție foarte înalți. Punctele forte au inclus calitatea personalului și diversitatea activităților practice. Principalele zone de îmbunătățire vizează optimizarea logisticii (ex: transportul sau calitatea gustărilor) și alocarea mai multor sesiuni de recapitulare a cunoștințelor dobândite.

Recomandări

Flexibilizarea Programului: Să se aloce cu 20% mai mult timp de tranziție între activități și pauzelor, pentru a reduce stresul logistic.

Standardizarea Gustărilor/Prânzului: Să se lucreze cu un furnizor care oferă opțiuni dietetice și adaptate alergiilor, cu un sistem de feedback în timp real.

Extinderea Programului: Având în vedere cererea mare, se recomandă explorarea posibilității de a extinde durata Școlii de Vară la două săptămâni, cu o tematică diferită în a doua săptămână.

- **Realizat în proporție de 50 %**

- **Lecții învățate:** Adaptarea la Vârstă: Activitățile care au implicat mișcare și interacțiune peer-to-peer au fost mult mai eficiente decât cele teoretice, în special la grupele mici de vârstă.

Importanța Buffer-ului de Timp: Planificarea prea strictă a programului a dus la dificultăți în gestionarea neprevăzutului (ex: întârzieri logistice, nevoia de pauze mai lungi).

Recrutarea Personalului: Competențele sociale și capacitatea de a lucra în medii recreative sunt la fel de importante ca expertiza pe subiect (necesitatea unui training pe animație și gestionarea grupului).

Școala Gimnazială "Iulia Hălăucescu", Comuna Tarcău

3	Impactul Evaluării Formative Asupra Progresului Școlar și a Motivației Elevilor	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	<p>Evaluarea Frecvenței și Calității utilizării strategiilor de evaluare formativă de către cadrele didactice (ex: feedback descriptiv, autoevaluare).</p> <p>Măsurarea Corelației dintre aplicarea consecventă a evaluării formative și progresul academic al elevilor (în special la disciplinele considerate cu risc de eșec).</p> <p>Identificarea Nivelului de Acceptare și Utilizare a feedback-ului formativ de către elevi.</p> <p>Formularea de Recomandări pentru optimizarea utilizării instrumentelor de evaluare formativă în vederea îmbunătățirii rezultatelor școlare.</p>	07.04.2025	20.06.2025
---	---	--	--	------------	------------

Responsabilități: Persoana/Comisia Sarcina Principală
Comisia CEAC (Coordonator AEC) Proiectarea cercetării, prelucrarea statistică, sinteza datelor, redactarea Raportului de Evaluare Internă.
Echipa de Cercetare (2-3 membri CEAC) Aplicarea instrumentelor (chestionare, grile de observație), colectarea și validarea datelor.
Cadrele Didactice Eșantion Asigurarea implementării consecvente a tehnicilor formative agreate în clasa experimentală.
Directorul/Directorul Adjunct Facilitarea accesului la documente, monitorizarea implementării planului de acțiune.

Indicatori realizare: R1: Progresul Academic: Creșterea cu minim 10% a mediei progresului școlar (diferența dintre nota inițială și cea finală) la elevii din clasele experimentale, comparativ cu clasa de control.

R2: Calitatea Feedback-ului: Un procent de minim 85% din profesorii eșantion utilizează feedback-ul descriptiv (vs. doar note) în mod regulat.

R3: Atitudinea Elevilor: Scăderea cu minim 5 puncte procentuale a numărului de elevi care declară că se simt stresați de evaluare.

R4: Frecvența Autoreglării: Creșterea cu minim 15% a elevilor care folosesc instrumente de autoevaluare (ex: rubric sau checklist).

Comentarii:

- **Concluzii:** Cercetarea a demonstrat o corelație pozitivă între utilizarea consecventă a tehnicilor de evaluare formativă (în special feedback-ul descriptiv axat pe sarcina de învățare) și îmbunătățirea rezultatelor elevilor din clasa experimentală. Totuși, doar 60% dintre profesori aplică aceste metode săptămânal, indicând o nevoie urgentă de formare și sprijin.

Recomandări

Program de Formare Internă Obligatoriu: Organizarea de ateliere peer-coaching centrate pe tehnici practice de oferire a feedback-ului eficient și rapid (ex: feedback bazat pe două stele și un deziderat).

Integrarea Instrumentelor Digitale: Adoptarea unei platforme de e-learning care să faciliteze oferirea rapidă de feedback standardizat și urmărirea automată a progresului elevilor.

Alocarea Timpului: Analiza posibilității de a introduce un timp dedicat (ex: 10 minute la începutul orei) pentru discuția și prelucrarea feedback-ului anterior de către elevi.

Recunoașterea Bunelor Practici: Promovarea și recompensarea profesorilor care obțin cele mai bune rezultate în urma aplicării tehnicilor formative.

- **Realizat în proporție de 100 %**

- **Lecții învățate:** impul este o barieră: Profesorii percep adesea oferirea unui feedback formativ de calitate ca fiind consumatoare de timp, în special în condițiile unui număr mare de elevi.

Consistența Lipsește: Aplicarea evaluării formative este adesea sporadică; este necesară o standardizare și o monitorizare mai riguroasă.

Impactul Asupra Motivației: Elevii care primesc feedback descriptiv și pozitiv se arată semnificativ mai motivați și mai dispuși să corecteze greșelile.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X		
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	

Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul primar					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X

Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X

Școala Gimnazială "Iulia Hălăucescu", Comuna Tarcău

Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1	Dotarea spațiilor școlare			X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare		X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii				
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale				
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X
DOMENIU Eficacitate educațională				
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației				
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X

Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea elevilor în condiții similare examenului, utilizând subiecte asemănătoare celor din sesiunea anterioară.	1, 6	Îmbunătățirea rezultatelor de la Evaluarea Națională clasa a VIII-a.	15.10.2025	29.05.2026

Responsabilități: Director -raspunde de realizarea programului
Responsabilul Comisiei pt.curriculum -răspunde de monitorizarea programului.

Indicatori realizare: Creșterea procentului de promovare la examenul de Evaluare Națională (matematică).

Îmbunătățirea mediei generale de promovare la matematică cu 20 de sutimi.

Estimarea rezultatelor la examenul de EN (matematică) este corectă în cel puțin 70 % dintre cazuri.

5

Detalii: Realizarea programelor de pregătire.

Prezentarea programului părinților și elevilor în vederea exprimării opțiunilor.

Stabilirea orarului de pregătire.

Derularea pregătirii și estimarea rezultatelor elevilor la examenul din anul următor.

Școala Gimnazială "Iulia Hălăucescu", Comuna Tarcău

2	Îmbunătățirea procesului didactic prin modernizarea bazei materiale .Amenajarea unui laborator de informatică.	3, 3	Modernizarea bazei materiale prin achiziționarea de calculatoare noi,laptopuri,softuri educaționale în vederea creșterii eficienței procesului instructiv educativ,până în luna august 2026.	15.10.2025	31.08.2026
<p>Responsabilități: CA-aprobare prin hotărâre Echipa managerială-decizie,organizare și controlul realizării Macovei Cristina,membru CEAC-monitorizarea realizării Contabil -finanțare Administrator -realizare</p>					
<p>Indicatori realizare: Dotarea cabinetului de informatică cu câte cel puțin 10 calculatoare noi,5 softuri educaționale,1 laptop. Folosirea fiecărui calculator achiziționat cel puțin 3 ore pe zi.</p>					

Detalii: 1. Planificare și analiză

Analiza nevoilor școlii (ce dotări lipsesc, câte calculatoare sunt necesare, ce software este util).

Consultarea profesorilor și elevilor pentru a înțelege cerințele.

Realizarea unui proiect/plan de amenajare.

▣ 2. Obținerea resurselor

Identificarea surselor de finanțare (buget local, sponsorizări, proiecte educaționale, fonduri europene).

Întocmirea documentației pentru achiziții.

▣ 3. Amenajarea propriu-zisă

Reamenajarea spațiului (zugrăvire, reparații, mobilier adecvat – mese, scaune ergonomice).

Achiziționarea și instalarea calculatoarelor, videoproiectorului, tablei interactive etc.

Asigurarea conexiunii la internet stabil.

Montarea instalațiilor electrice și a sistemelor de siguranță (prelungitoare, UPS-uri, prize securizate).

▣ 4. Implementarea tehnică

Instalarea sistemelor de operare și a programelor educaționale necesare.

Configurarea rețelei (server, acces la internet, imprimantă partajată).

Testarea funcționalității echipamentelor.

3	Îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale	1, 6	Stabilirea unui program de pregătire suplimentară la disciplinele de examen până la 31.10.2025. Monitorizarea frecvenței la orele de pregătire. Realizarea a două lectorate cu părinții.	15.10.2025	29.05.2026
---	---	------	--	------------	------------

Responsabilități: Director, responsabil Comisie pt curriculum-răspunde de monitorizarea programului.
Director-răspunde de realizarea programului.

Indicatori realizare: Creșterea procentului de promovare a examenului național la matematica cu 10 %

Îmbunătățirea mediei generale de promovare la matematica cu 20 de sutimi.

Estimarea rezultatelor la examenul de evaluare națională (matematică) este corectă în cel puțin 70% dintre cazuri.

Detalii: Realizarea programelor de pregătire.

Prezentarea programului părinților și elevilor în vederea exprimării opțiunilor.

Stabilirea orarului de pregătire.

Derularea pregătirii și estimarea rezultatelor elevilor la examenul din anul următor.

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Monitorizarea și Evaluarea Climatului Școlar și a Eficacității Măsurilor Anti-Violență	Formare individuală adaptivă pentru elevi din grupuri vulnerabile	<p>Evaluarea Frecvenței și Tipologiei actelor de violență (fizică, verbală, psihologică/bullying, cibernetică) în rândul elevilor, personalului didactic și auxiliar.</p> <p>Identificarea Factorilor Favorizanți și a Zonelor de Risc (locații, intervale orare, grupuri de elevi).</p> <p>Măsurarea Nivelului de Cunoaștere și Aplicare a procedurilor anti-violență de către personalul școlii.</p> <p>Evaluarea Percepției</p>	15.10.2025	29.05.2026

		<p>elevilor, părinților și profesorilor cu privire la siguranța școlară și eficacitatea intervențiilor.</p> <p>Formularea de Recomandări bazate pe date pentru ajustarea Planului Operațional de Prevenire și Combateră a Violenței.</p>	
<p>Responsabilități: Persoana/Comisia Sarcina Principală Comisia CEAC (Coordonator AEC) Planificarea, supervizarea colectării datelor, prelucrarea statistică, redactarea raportului final. Consilierul Școlar Aplicarea chestionarelor și coordonarea focus grupurilor cu elevii, interpretarea datelor calitative. Comisia de Prevenire a Violenței Furnizarea datelor din registre, analiza procedurilor, implementarea recomandărilor. Diriginții/Învățătorii Facilitarea aplicării chestionarelor, implicarea în focus grupuri, comunicarea rezultatelor către elevi/părinți.</p>			
<p>Indicatori realizare: R1: Scăderea Incidentelor: Reducerea cu minim 10% a numărului de cazuri de violență înregistrate comparativ cu anul școlar precedent.</p> <p>R2: Creșterea Percepției de Siguranță: Creșterea cu minim 5 puncte procentuale a procentului de elevi care se simt "foarte în siguranță" în școală.</p> <p>R3: Cunoașterea Procedurilor: Un procent de minim 90% din personalul didactic declară că știe exact cum să raporteze și să intervină într-un caz de violență.</p> <p>R4: Promptitudinea Intervenției: Timpul mediu de soluționare/intervenție inițială în cazurile raportate să nu depășească 24 de ore de la înregistrare</p>			
<p>Aspecte reținute: Climatul Școlar și Siguranța: Măsura în care mediul școlar este perceput ca fiind sigur, inclusiv și non-violent.</p> <p>Managementul Riscului: Eficiența procedurilor de intervenție, raportare și gestionare a cazurilor de violență.</p> <p>Relațiile Interpersonale: Calitatea relațiilor dintre elevi, dintre elevi și profesori, și dintre școală și părinți.</p> <p>Dezvoltarea Profesională: Pregătirea personalului școlii în domeniul prevenirii și intervenției în cazuri de violență/bullying.</p>			

Director,

Responsabil CEAC,